

Согласовано
председатель профсоюзного комитета
Л.С. Пампука
Протокол №4 от 15.03.2016г.



Утверждаю
заведующая МБДОУ г. Мурманска №50
А.А. Корж
приказ №167 от 15.03.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О попечительском совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

г. Мурманска №50

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет МБДОУ г. Мурманска №50 (далее - Учреждение) создан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» и в соответствии с п.4. ст.26, пп.7 п.3 ст.44 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12.№ 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Примерным положением о Попечительском совете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 № 1379.

1.3. В соответствии с Уставом Попечительский совет является коллегиальным органом МБДОУ г. Мурманска №50.

1.4. Деятельность Попечительского совета регламентируется Уставом МБДОУ и настоящим Положением, которые не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.5. Попечительский совет действует на основе принципов компетентности, добровольности и безвозмездности участия в его работе.

1.6. Попечительский совет является постоянно действующим наблюдательным, консультативно-совещательным, контролирующим органом Детского сада.

1.7. Распорядителем внебюджетных средств, привлеченных Попечительским советом, является заведующий учреждения, который по поручению и с согласия Попечительского совета расходует эти средства в соответствии с целями, на которые эти средства были привлечены.

2. Цели создания и задачи Попечительского совета.

2.1. Попечительский совет создан в целях:

- осуществления самоуправленческих начал;
- расширения коллегиальных форм самоуправления и внедрения государственно – общественных принципов управления;
- развития инициативы родительской общественности;
- общественного контроля над финансово – хозяйственной деятельностью МБДОУ.

2.2 Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие объединению усилий общественности и осуществлению поддержки уставной деятельности;
- поиск дополнительных источников финансирования;
- содействие совершенствованию материально – технической базы Учреждения;

2.3. Деятельность Попечительского совета строится в соответствии с годовым планом работы Совета, разрабатываемым самостоятельно – по согласованию с администрацией ДОУ.

3. Функции Попечительского совета.

Попечительский совет Учреждения:

3.1. Выявляет нужды Учреждения, доводит до администрации свои рекомендации по вопросу использования внебюджетных средств.

3.2. Содействует привлечению внебюджетных средств формирующихся за счет:

- Регулярных и единовременных, в том числе целевых, добровольных взносов его членов;
- Добровольных денежных взносов физических и юридических лиц (предприятий, организаций, их подразделений, а также других общественных организаций);
- Пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и (или) юридическими лицами;
- Иных поступлений, не запрещенных законодательством для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

3.3. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения.

3.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

3.5. Осуществляет контроль за целевым расходованием внебюджетных средств, в том числе благотворительных средств, поступающих от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

3.6. Заслушивает отчеты заведующей о выполнении задач основной уставной деятельности.

3.7. Выполняет другие функции, в соответствии с поставленными задачами и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4. Формирование Попечительского совета.

4.1. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) Учреждения сроком на 1 год.

4.1. В состав Попечительского совета могут входить педагогические работники, родители (законные представители) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

4.2. Число членов Попечительского совета является произвольным и зависит от количества попечителей Учреждения. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании совета.

4.3. Члены Попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена Попечительского совета противоречит настоящему Положению, то он может быть исключен из совета.

4.4. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждается приказом заведующей сроком на 1 год. На первом заседании избирается заместитель председателя и назначается секретарь.

4.5. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса присутствует заведующая Учреждением, а в случае невозможности его участия – лицо, ее заменяющее.

4.6. Заведующий детским садом (либо его заместитель) не может быть избран председателем Попечительского совета.

4.7. Заседания Попечительского совета являются открытыми.

5. Организация работы Попечительского совета.

5.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний.

5.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.3. По мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя Попечительского совета либо по требованию члена Попечительского совета (в том числе и заведующего Детским садом).

5.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за три дня до дня его проведения. По решению председателя

Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

5.5. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

5.6. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

5.7. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания.

5.8. Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем (в его отсутствии - лицом, его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов; скрепляются печатью Учреждения.

5.9. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует 2/3 избранных членов Попечительского совета.

5.10. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену - не допускается.

5.11. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо лица его заменяющего является решающим.

6. Права и обязанности членов Попечительского совета.

6.1. Члены Попечительского совета Детского сада имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в заседании Общего собрания трудового коллектива и Педагогического совета с правом совещательного голоса;
- принимать участие в работе групповых и общих родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

6.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- признавать и выполнять настоящее Положение;
- принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением;
- Попечительский совет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала Учреждения;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе, в том числе не вправе получать вознаграждение из внебюджетных средств, привлеченных для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

6.3. Члены Попечительского совета не вправе осуществлять прием (сбор) добровольных пожертвований и целевых взносов и других внебюджетных средств и распоряжаться ими.

7. Принципы взаимодействия Попечительского совета и Учреждения.

7.1. Попечительский совет взаимодействует с Учреждением на основе следующих принципов:

- взаимное доверие и партнерство в деятельности Учреждения и Попечительского совета;
- взаимная ответственность;
- разграничение функций и полномочий Учреждения и Попечительского совета;
- открытость, гласность, демократичность в работе;
- невмешательство Попечительского совета в образовательную деятельность Учреждения.